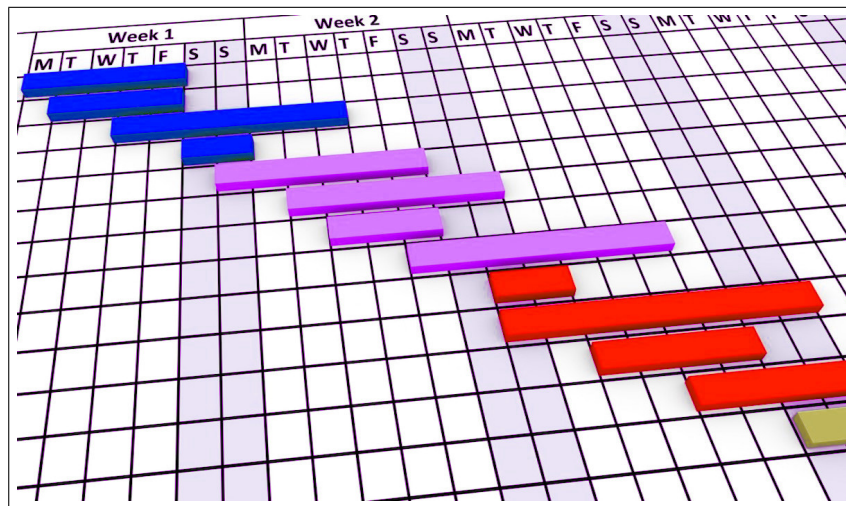


Introduktion til Gantt-diagrammer

Thomas Birk Abildgaard

November 5, 2024



Formål

Formålet med denne øvelse er at give en grundlæggende introduktion til at arbejde med Gantt-diagrammer, et vigtigt værktøj i projektstyring. Ved at planlægge en fødselsdagsfest lærer du at organisere opgaver, tidsplaner og afhængigheder i et visuelt diagram.

Beskrivelse

Denne øvelse fokuserer på planlægningen af en simpel fødselsdagsfest. Ved hjælp af et Gantt-diagram skal du organisere festens forskellige faser og opgaver, herunder varigheder og afhængigheder. Øvelsen giver et godt overblik over, hvordan man kan strukturere og visualisere et projekt på en overskuelig måde.

Instruktioner

Trin 1: Identificér Projektfaser og Opgaver

Start med at opdele fødselsdagsfesten i følgende hovedfaser:

- **Planlægning**
 - Bestem dato og sted
 - Lav gæsteliste
 - Send invitationer
- **Forberedelse**
 - Køb dekorationer
 - Forbered mad og drikkevarer
 - Køb en fødselsdagskage
- **Opsætning**
 - Dekorér lokalet
 - Sæt bord og stole op
- **Selve Festen**
 - Velkomst og introduktion
 - Underholdning og aktiviteter
 - Servering af mad og drikke
- **Oprydning**
 - Ryd op
 - Tøm affald og gør rent

Trin 2: Tildel Varigheder og Afhængigheder

For hver opgave skal du:

- Angive en estimeret varighed (f.eks. antal dage eller timer).
- Fastlægge afhængigheder, som f.eks. hvilke opgaver der skal være fuldført, før en ny opgave kan begynde.

Trin 3: Lav Gantt-Diagrammet

Brug værktøjet GanttProject (<https://www.ganttproject.biz/>) til at visualisere projektet. Diagrammet skal vise:

- Alle opgaver og deres varigheder.
- Afhængigheder mellem opgaver, f.eks. med pile.
- Angivelse af start- og slutdato for projektet.
- Relevante milestones

Trin 4: Analyser og Diskutér

Overvej følgende spørgsmål:

- Hvilke opgaver er kritiske for, at projektet kan gennemføres til tiden?
- Er der opgaver, der kan foregå samtidigt?
- Hvordan påvirkes tidsplanen, hvis en opgave bliver forsinket?
- Hvilke fordele giver det at anvende et Gantt chart frem for en liste af dato'er i en word tabel eller lignende?

GanttProjekt QuickStart

Opret opgave

For at oprette en ny opgave højre-click da i opgavelisten (til venstre) og vælg **ny opgave**

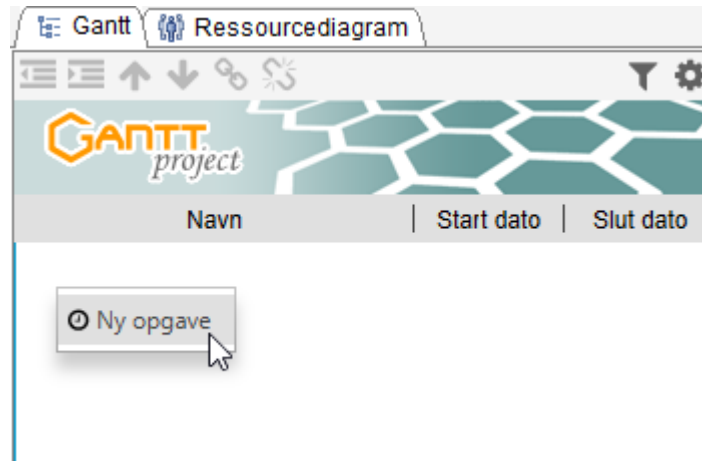


Figure 1: Opret opgave

Opgave egenskaber

Tilgå en opgaves egenskaber ved at dobbelt klikke på en opgave. Her kan du ændre alle relevante data for den pågældende opgave, herunder varighed, afhængigheder, farve, progression osv.

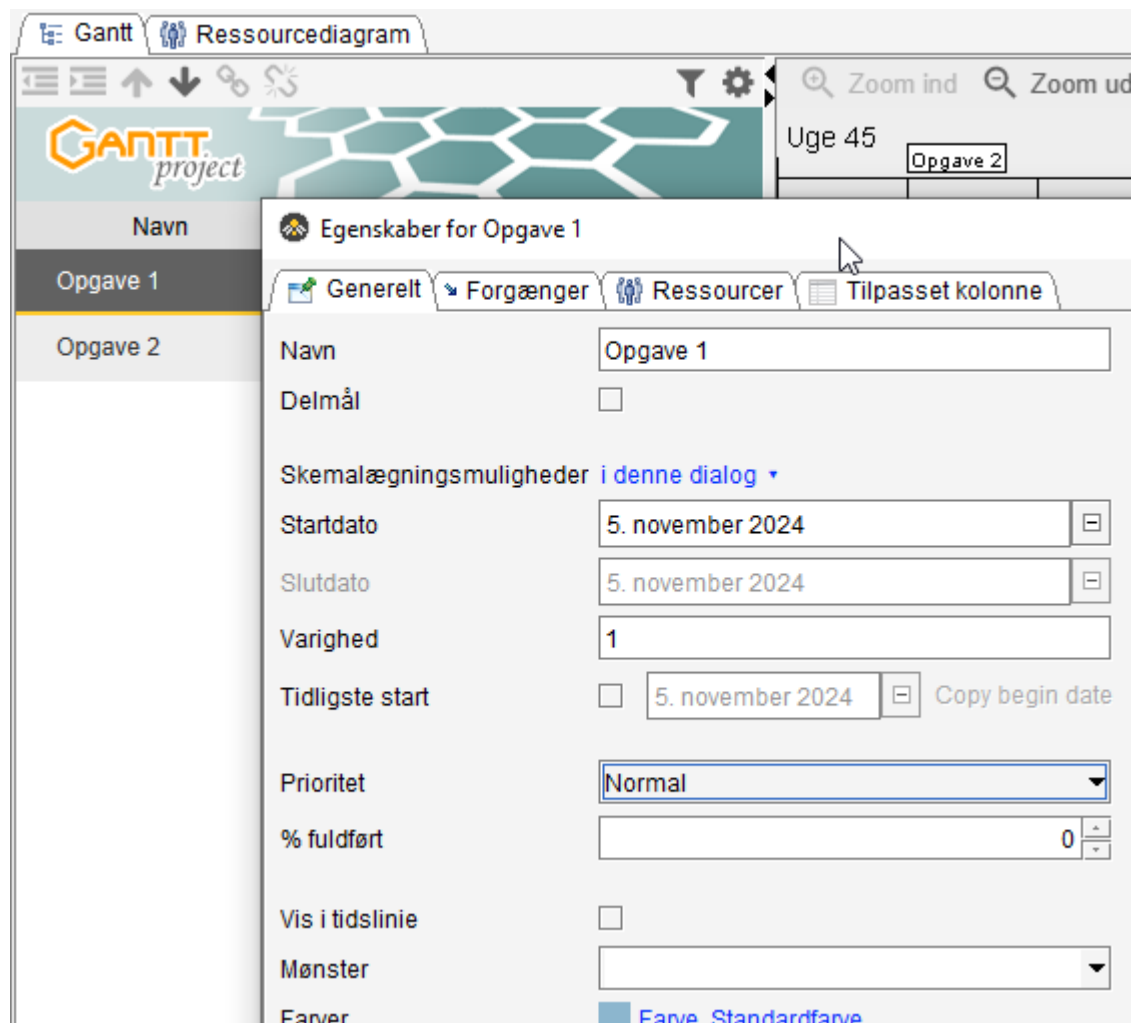


Figure 2: Opret opgave

Opret del-opgave (subtask)

En del-opgave oprettes ved at markere en opgave og vælge indryk. Opgaven bliver nu til en del opgave af ovenstående opgave. Den ovenstående opgave kan nu betragtes som en fase, bestående af flere opgaver.

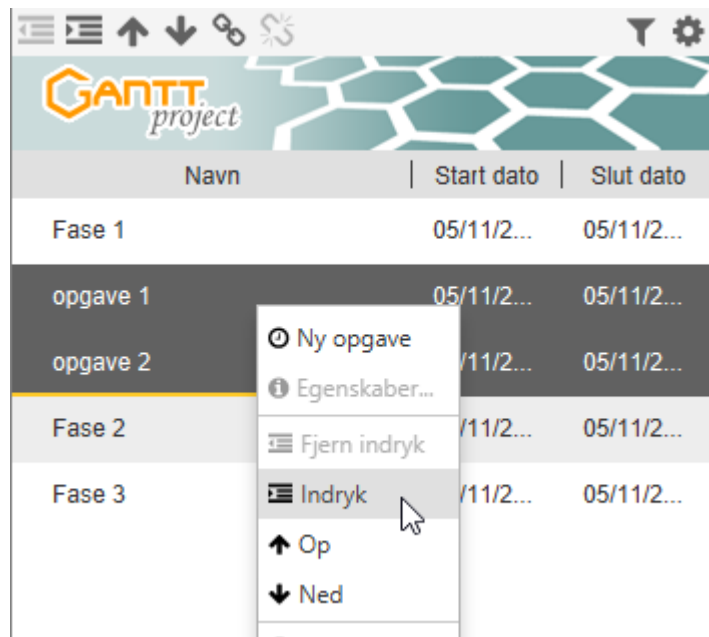


Figure 3: Opret del-opgave

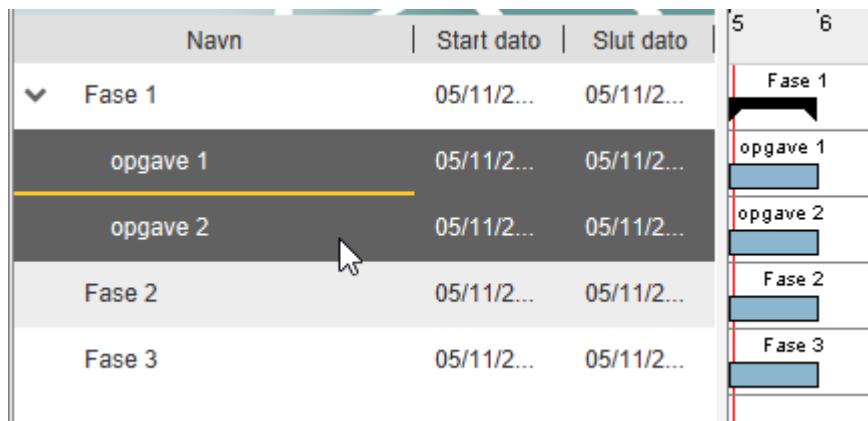


Figure 4: Opret del-opgave resultat

Opret afhængighed

En afhængighed oprette mellem to opgaver, ved at markere en opgave, og trække en pil til den opgave som følger.

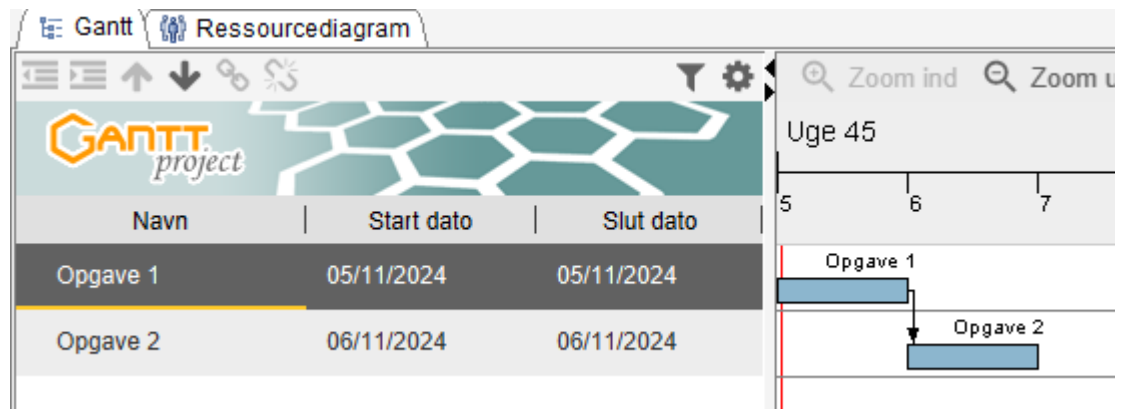


Figure 5: Opret afhængighed

Opret milestone (delmål)

For at oprette en milestone opret da en opgave, og marker denne som et 'delmål' som nedenstående.

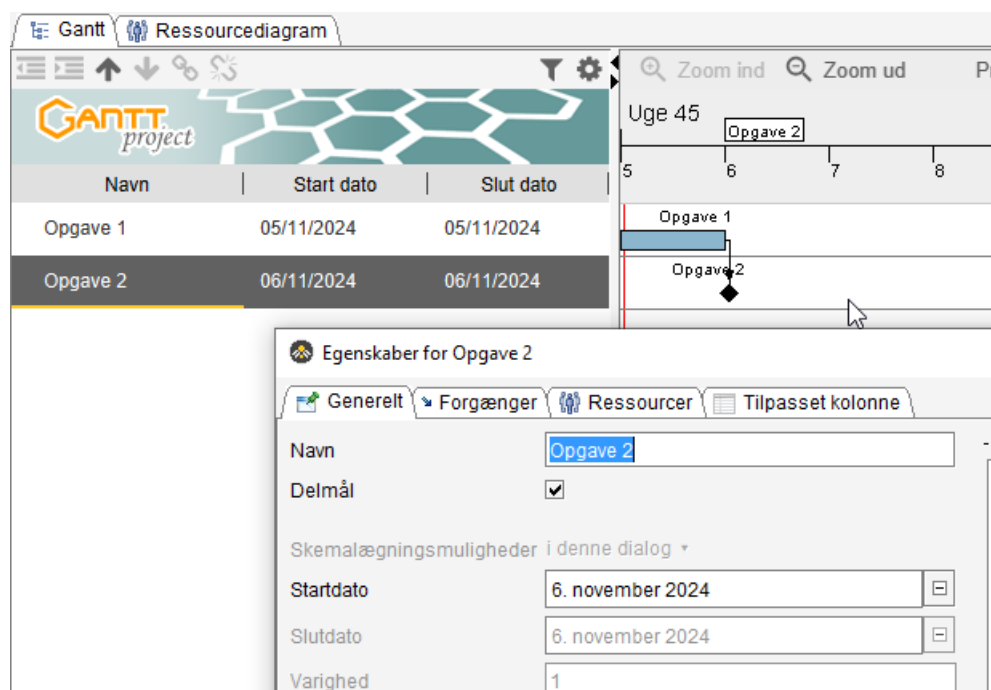


Figure 6: Opret milestone (delmål)